

Procès-verbal de la réunion n° 2 du Conseil d'Administration du 31 mai 2016

Présents : Mmes I. Delrue, C. Porphyre, MM JP. Delchef (*Président*), P. Flament, A. Geurten, J. Nivarlet, B. Scherpereel, JP. Vanhaelen, L. Lopez (*Secrétaire général*).

Excusés : J. Ringlet (*raison médicale*), B. Bresmal (*raison médicale*), M. Collard (*raison familiale*),

La réunion, qui se tient à Jambes, débute à 18h00

0. Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé par les membres du CDA

1. Saison 2016 – 2017

Madame Carine ETIENNE-DUPUIS se joint au conseil d'administration uniquement pour ce qui concerne le point 1.

1.1. Composition des séries régionales seniors

1.1.1. Intervention du BBC Brainois

Le département championnat, le Président, ainsi que le secrétaire général ont reçu une demande du club pour faire partie de la série régionale 2 B Messieurs. A l'appui de la demande, le club, étant proche de la province de Bruxelles-Brabant wallon, souhaite plus de derbys avec les clubs de cette province.

Après un examen approfondi de la demande, ses conséquences sur la situation des autres clubs, le conseil d'administration décide de maintenir la répartition des séries telle qu'elle a été établie lors de la réunion du 19 mai 2016.

1.2. Inscription des équipes de jeunes en championnat

1.2.1. Equipes du matricule bis 200284

Le conseil d'administration prend acte de la création du club 2705 au 29/05/2016.

En fonction des relations actuelles entre les clubs 284 et 200284, le secrétaire général, en accord avec les 2 clubs, propose :

- La suppression du matricule bis 200284 Proximus Spirou basket ;
- La création d'un nouveau matricule en remplacement du 200284, soit le 2705 Proximus Spirou Basket inscrit à la date du 29 mai 2016.
- Le club 2705 gèrera les équipes de Scoore League, TDM2, U21, "Elites" U18 & U16 régionales

- Le club 0284 Spirou Basket Jeunes s'occupera, comme par le passé, de gérer toutes les autres équipes

Le conseil d'administration accepte la proposition.

1.2.2. Equipes en application du PA75 quater

Au vu de l'inscription de 2 équipes de La Rulles en pupilles garçons : le conseil d'administration recommande l'inscription de 2 équipes sous matricules différents et ce dans le cadre de 2 conventions distinctes.

1.3. Date réunion calendrier et tirage au sort coupes AWBB Séniors

La date fixée : le 11 juin 2016

11 heures pour la coupe

A partir de 12h45 pour la réunion calendrier.

Le lieu : Centre ADEPS (Bureaux AWBB) à Jambes.

2. Approbation du procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 19/05/2016

Le procès-verbal du conseil d'administration du 19 mai 2016 tel que publié dans la newsletter 641 du 27 mai 2016 est approuvé à l'unanimité par les membres du CDA.

3. Suivi des décisions du conseil d'administration

3.1. Recours en grâce P. Groosman

Le président explique avoir retrouvé le dossier de l'intéressé, dans les archives, via le procureur, (il s'agit d'un dossier AWBB de 2009)

Compte tenu de ce qui précède, les membres du conseil d'administration décident de mettre le dossier en continuation

4. Assemblée générale du 18 juin 2016

4.1. Ordre du jour définitif

L'ordre du jour est parcouru et commenté.

4.2. Approbation des rapports d'activités des départements

Les rapports d'activités n'ayant pas enregistré de remarques particulières, sont approuvés par les membres du CDA

4.3. Propositions de modifications statutaires

Les membres du conseil d'administration parcourent les articles présentés et amendent quelques points.

Les propositions portent sur

- une modification de l'article Pa 75bis
- un nouvel article PC 21bis
- une modification de l'article PC28
- une modification de l'article PJ 64

4.4. Autres documents

Les règlements des playoffs sont discutés et adaptés de façon à prévoir toutes les éventualités.

4.5. Renomination des membres des organes judiciaires

Le CdA parcourt le document reçu du procureur régional et marque son aval sur les renominations proposées.

4.6. Subsidés pour les équipes de jeunes

Les divers documents seront remis en séance

5. Gestion du personnel

5.1. Procédure de sélection du responsable du CRF

Le président explique que le dossier évolue tous les jours : l'ADEPS poursuit les travaux de réforme la subsidiation du sport de haut de niveau en ce compris les emplois à la direction technique.

Une nouvelle présentation de la réforme aura lieu en présence du Ministre des Sports ce prochain vendredi.

Le conseil d'administration décide d'attendre l'exposé du Ministre avant de poursuivre la procédure de recrutement.

6. Rapport du trésorier général

6.1. Situation au 30 avril 2016

Le trésorier général a fait parvenir le tableau habituel aux membres du conseil d'administration. Les membres du conseil d'administration prennent connaissance de la situation financière de l'AWBB.

6.2. Courrier de l'ADEPS

Le courrier mentionne un subside inférieur à ce qui était attendu. La question a fait l'objet d'une intervention auprès du Cabinet du Ministre. Le point sera débattu lors de la réunion du vendredi 3 juin.

6.3. Réponse du Ministre des sports et de son cabinet

Le courrier reçu confirme la procédure de l'an dernier et qu'un montant supplémentaire peut être attendu sur la base des résultats obtenus.

7. Exercice des compétences administratives du CDA

7.1. Assemblées provinciales

7.1.1. Assemblée provinciale de Luxembourg

- Bilan : OK – Intervention constructive des clubs présents. La province perd encore 2 clubs. Appel aux candidatures pour manque de parlementaires.

- Nomination des membres élus
Marie-Hélène ALBERT élue à l'unanimité

7.1.2. Assemblée provinciale du Hainaut

- Bilan : OK – Toujours orchestrée d'une main de maître par le président du CP
Tous les candidats élus ou réélus
- Nomination des membres élus
Membre élu : Salvatore FARAONE
Membre réélue : Lucienne CAPRON
Membre réélu : Christophe NOTELAERS

7.1.3. Assemblée provinciale de Namur

- Bilan : Ambiance froide – Le CdA regrette les propos tenus par le président du CP lors de son discours inaugural, constate que le rapport d'activité ne contenait aucune information sur le minibasket
Le CdA décide de répondre aux articles parus dans la presse.
- Nomination des membres élus
Michel MESUREUR a été réélu

7.1.4. Assemblée provinciale de Liège

- Position du CP Liège sur la modification statutaire relative au scannage des feuilles de matchs
De nombreux arguments présentés sont erronés
Le CdA avertira le CP avant de prendre une décision définitive.

7.1.5. Assemblée provinciale de Bruxelles-Brabant wallon

- Plainte du club Royal IV
Le CdA a pris connaissance de la plainte du club.
- Demande de l'annulation de l'assemblée provinciale

Le Cda décide d'inviter le CP BBW à organiser, avant le 30/6/2016, une assemblée provinciale extraordinaire reprenant les points mentionnés dans le courrier du Royal IV (*)¹

7.2.PA 75 quater

7.2.1. Hotton – Rochefort (suite)

Le conseil d'administration a, entretemps, reçu la convention entre les 2 clubs.

Les 2 clubs ne se trouvent pas dans la même province.

Si les joueuses ont été mutées au club de Rochefort, il conviendra au club de solliciter l'autorisation du CP de Namur pour organiser des rencontres de championnat à Hotton.

¹ (*) Le lendemain de la réunion du CDA, le président a eu un contact avec le président du CP qui l'a averti que les points litigieux avaient fait l'objet d'une concertation et qu'un document correctif allait être envoyé à tous les clubs de la province.

7.3. Demandes de dérogation

7.3.1. BCJ Estaimpuis – Alexis GUYOT 07/06/2001 – Id 1323490

Les membres du conseil d'administration sont saisis d'une demande du club qui souhaite que le joueur, qui est U16, puisse évoluer en U21. L'argument avancé est la taille du joueur.

Le conseil d'administration décide de refuser la demande mais recommande qu'il sollicite le statut d'espoir sportif, auquel cas, il pourra prêter dans les catégories supérieures.

7.3.2. BBC Brunehaut – Marine ADRIAENSSENS – 07/11/2002 – Id 1383191

Les membres du conseil d'administration sont saisis d'une demande du club qui souhaite que la joueuse, qui est U16, puisse évoluer en U14. L'argument avancé est le manque de joueuses en pupilles et pas d'équipe Minimes filles.

Le conseil d'administration décide de refuser la demande, compte tenu de la proximité d'autres clubs.

7.3.3. BC Celles – Quentin PICART 01/10/2004 – Id 1382873

Les membres du conseil d'administration sont saisis d'une demande du club qui souhaite que le joueur, qui est U14, puisse évoluer en U12. A l'appui de la demande, le club fournit un certificat médical.

Le conseil d'administration décide de demander un certificat médical plus précis avant de prendre une décision.

7.3.4. BG Lothier – 2 joueurs ZAIRI (11/06/2004-1372862) & STORMS (21/12/2004-1340960)

Les membres du conseil d'administration sont saisis d'une demande du club qui souhaite que les joueurs, qui sont U14, puissent évoluer en U12. Le club possède une équipe U16.

Le conseil d'administration décide de refuser la demande et conseille au club de les inscrire en U16.

7.3.5. BC Blaton - MORTIER Laure 12/09/2004-id 1362314

Les membres du conseil d'administration sont saisis d'une demande du club qui souhaite que la joueuse, qui est U14, puisse évoluer en U12. L'argument avancé est la taille de la joueuse et pas d'inscription d'équipe U14 la saison 2016-2017

Le conseil d'administration décide de refuser la demande compte tenu de la possibilité d'inscrire des équipes mixtes (PC56) à partir de cette saison 2016-2017.

7.3.6. BC Franchimont – PESANT Romain (17/10/2002-id ???) & François Brendan (24/05/2002- id 1344813)

Les membres du conseil d'administration sont saisis d'une demande du club qui souhaite que les joueurs, qui sont U16, puissent évoluer en U14. Le club signale qu'il est d'accord de jouer hors championnat.

Le conseil d'administration décide de transmettre la demande au CP avec un avis favorable si l'équipe peut participer au championnat hors classement.

7.3.7. BC Alleur - Irina SERCHIA 18/06/2004 – Id 1346154

Les membres du conseil d'administration sont saisis d'une demande de la joueuse qui est U14 et qui souhaite redescendre en U12.

Le conseil d'administration décide de refuser la demande, compte tenu de la multiplicité de clubs à proximité et de la possibilité offerte aux comités provinciaux d'organiser des championnats mixtes en U14.

8. Départements

8.1. Département Mini Basket

8.1.1. Modalités de distribution du matériel restant

Il est constaté, qu'un matériel est toujours disponible dans l'entrepôt d'Assesse. La responsable Mini Basket produit un inventaire du matériel disponible qui sera mis à disposition en fonction du matériel restant en stock. Les clubs doivent prendre contact avec la responsable du département, Isabelle Delrue.

8.2. Département arbitrage

8.2.1. Approbation du classement 2015-2016

Le responsable du département arbitrage a transmis la classification aux membres du conseil d'administration qui en ont pris connaissance.

Le conseil d'administration approuve, à l'unanimité, le classement 2015-2016 proposé par le département

8.2.2. Projet "Promotion arbitrage" 2016-2017

Le projet est en cours de finalisation.

9. Nouvelles de Prombas

9.1. Problématique de l'arbitrage

Le président a envoyé un courrier à la FRBB soulignant les problèmes à résoudre suite à la reprise de la gestion des arbitres de nationale 1 par la Scoore league.

10. Divers

- I. Delrue : Un état des lieux financiers régulier est demandé par la province de Hainaut. Un état des lieux de la situation de chaque province sera transmis tous les trimestres.
- I. Delrue rappelle les modalités de contrôle de l'article PC 53 dans les compétitions PROMBAS.
- P. Flament : Demande info au sujet du déménagement. Le président répond que l'AWBB a marqué formellement son intérêt à maintenir ses bureaux administratifs dans les locaux fédéraux.

- P. Flament : Coupe de Belgique Dames – demande d'information. Il est décidé ce qui suit : envoyer un courrier de candidature aux clubs francophones (environ 10 places possibles) – décision : priorité au niveau et, par la suite, les premiers inscrits. Réponse pour le 15 juin.
- J. Nivarlet : Candidatures du CdA pas reprises sur le site AWBB. Ce sera régularisé
- J. Nivarlet : Une fille quitte le CRF avant la fin juin 2016. Les parents ont envoyé un courrier.
- J. Nivarlet : Pour l'année prochaine, le minerval au CRF sera revu.
- J. Nivarlet : le Vademecum est à approuver par le CdA.

La réunion se termine à 22 heures 00.

La prochaine réunion aura lieu le vendredi 24 juin 2016, les documents des clubs sont reçus jusqu'au 20/06/2016

Pour le Conseil d'Administration,



Jean-Pierre **DELCHF**
Président



Lucien **LOPEZ**
Secrétaire général



AWBB

Association Wallonie-Bruxelles
de Basketball